



**ASSE 4 “ATTUAZIONE DELL’APPROCCIO LEADER”**

**Piani di Sviluppo Locale (P.S.L.) “NEBROIDEE”**

MISURA 431: Gestione, animazione e acquisizione delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

## **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI CONSULENTI ED ESPERTI**

Approvato con la delibera del C.D. del 25/11/2011.  
Aggiornato con la delibera del C.D. del 03/03/2015

## **VISTO**

- il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 Settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale);
- la Decisione della Commissione Europea n. C(2008) 735 del 18/02/2008 concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia per il periodo di programmazione 2007-2013, di seguito PSR 2007/2013;
- il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2009) 20542 del 18/12/2009, ed in particolare la misura 431 "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione", finalizzata a supportare l'attività dei GAL selezionati per la realizzazione dei Piani di Sviluppo Locale;
- il D.D.G. n. 1229 del 29 Settembre 2011 dell'Assessorato Regionale delle risorse agricole e alimentari con cui è stata approvata la graduatoria finale dei GAL ammissibili a finanziamento, tra i quali il GAL Nebrodi Plus;
- il D.D.G. n. 1651 del 24 Novembre 2011 dell'Assessorato Regionale delle risorse agricole e alimentari;
- l'atto costitutivo, lo statuto sociale ed il regolamento del GAL Nebrodi Plus;
- il Piano di Sviluppo Locale denominato "NebroIdee";
- la delibera del C.D. del 25/11/2011 con cui si approva lo schema del presente bando e si delibera di costituire una short-list di professionisti;
- la delibera del C.D. del 31/10/2013 con la quale si dispone la riapertura dei termini per l'aggiornamento e la rivisitazione dei profili professionali inseriti nella short-list;
- la delibera del C.D. del 03/03/2015 con la quale si dispone la riapertura dei termini per l'aggiornamento e la rivisitazione dei profili professionali inseriti nella short-list;

## **RENDE NOTO**

che, con il presente Avviso Pubblico, l'Associazione Associazione GAL Gruppo di Azione Locale "Nebrodi Plus" intende costituire per ciascuna delle categorie professionali, indicate al successivo art. 2, un albo di esperti idonei a prestare consulenza specialistica.

### **ART. 1 - FINALITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO**

La finalità è quella di formare, per ciascuna delle figure appartenenti alle diverse categorie professionali, di cui al successivo articolo 2, un albo sulla base di una selezione dei curricula, che saranno acquisiti quale manifestazione di interesse a collaborare con l'Associazione GAL Gruppo di Azione Locale "Nebrodi Plus", per le attività connesse all'attuazione delle Misure e delle Azioni previste dal Piano di Sviluppo Locale (PSL) e per tutte le iniziative progettuali proposte dal GAL per il raggiungimento dei propri scopi sociali.

### **ART. 2 – CATEGORIE PROFESSIONALI**

I consulenti e/o esperti, aspiranti a essere inseriti nel suddetti albo, devono essere in possesso, oltre che dei titoli specifici inerenti la figura di riferimento, di competenze ed esperienze nelle materie oggetto

delle Misure e delle Azioni previste nel PSL. In particolare, si fa riferimento alle seguenti categorie professionali:

1. consulente del lavoro;
2. consulente fiscale;
3. consulente legale;
4. consulente contabile;
5. consulente amministrativo – gestionale;
6. consulente scienze sociali;
7. consulente scienze umanistiche;
8. consulente per lo sviluppo locale;
9. consulente marketing;
10. consulente politiche ambientali;
11. addetto all'animazione e comunicazione;
12. addetto alla grafica e pagina web;
13. tecnico per l'istruttoria ed il collaudo dei progetti;

#### AREA DELLA COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE, NAZIONALE E TRANSNAZIONALE

14. consulente in mobility management;
15. consulente in energie da fonti rinnovabili;
16. consulente in procedure gestionali, operative e finanziarie;
17. addetto alle attività di segreteria inerente la cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale;
18. addetto ai servizi di traduzione e interpretariato;
19. consulente per la ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
20. consulente per l'organizzazione di eventi/convegni/incontri.

#### **ART. 3 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE**

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea e/o diploma di laurea per la figura di cui al n. 3 indicata all'art. 2 del presente avviso;
- laurea e/o diploma di laurea e/o diploma di scuola media superiore per le rimanenti figure indicate all'art. 2 del presente avviso;
- iscrizione al competente albo professionale o, per la figura del consulente fiscale, all'associazione dei tributaristi;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short-list;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

#### **ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione deve essere presentata, utilizzando il modello allegato 1 (disponibile sul portale internet [www.galnebrodiplus.eu](http://www.galnebrodiplus.eu) ) in busta chiusa entro e non oltre il termine di **20 (venti) giorni** dalla data di pubblicazione del presente sul portale [www.galnebrodiplus.eu](http://www.galnebrodiplus.eu) . La presentazione della domanda può essere consegnata a mano, negli orari d'ufficio, presso la sede operativa del GAL Nebrodi Plus, c/o Municipio, Viale Rosario Livatino, s.n.c., 98078 Tortorici (ME), ovvero inviata mediante raccomandata A/R o servizio postale equipollente, al medesimo indirizzo; mediante posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta [galnebrodiplus@pec.it](mailto:galnebrodiplus@pec.it). Farà fede il timbro del protocollo o, in caso di invio mediante raccomandata A/R e posta elettronica certificata, esclusivamente il timbro e la data di invio. Il recapito del plico a mezzo servizio postale equipollente, pertanto, rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'associazione non assume nessuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile. L'Associazione GAL Nebrodi Plus non assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e l'autocertificazione – con allegata copia del documento di identità (resa ai sensi del DPR 445/2000) – sulla veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportati nel curriculum. Nel curriculum deve essere riportato la data e il numero di iscrizione al relativo Albo Professionale (se previsto) o all'associazione dei tributaristi, laddove esistente, e una dettagliata presentazione delle specifiche esperienze professionali relative alle materie di interesse di cui al precedente articolo.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura **“Partecipazione all'Avviso ad evidenza pubblica per la formazione di una short list di consulenti ed esperti del GAL Nebrodi Plus ed evidenziata la tipologia di categoria/e professionale/i per la/e quale/i si intende presentare la candidatura”**.

#### **ART. 5 - VALIDITÀ DELLA SHORT LIST E MODALITÀ DI SELEZIONE**

Ciascuna sezione della short list avrà validità di tre anni dalla data di pubblicazione del presente avviso. Il Consiglio Direttivo del GAL si riserva il diritto di prorogarne la validità, nonché la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti. La short list, previa verifica dei requisiti dei soggetti ammissibili, sarà utilizzata secondo le esigenze del GAL in relazione alle capacità tecniche e professionali ed all'incarico da espletare. Gli incarichi saranno conferiti dal Consiglio Direttivo o da persona da esso delegata ai soggetti che saranno giudicati idonei rispetto alle attività da svolgere, sulla base di una valutazione discrezionale del contenuto del curriculum e di eventuali incarichi precedentemente svolti. I professionisti inseriti nella short list potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae.

I curricula resteranno a disposizione del GAL senza predisposizione di graduatoria di merito. L'inserimento nella short list non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto da parte dei soggetti iscritti nell'assegnazione degli incarichi. E' facoltà del GAL richiedere ulteriori

informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo e preliminare all'assegnazione dell'incarico. Non è previsto alcun rimborso spese per la partecipazione ad eventuali colloqui preliminari. Il termine di preavviso per il conferimento dell'incarico e l'inizio della prestazione sarà di almeno cinque giorni lavorativi; la relativa comunicazione verrà effettuata presso l'indirizzo indicato in seno alla domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dalla norme penali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato nei curricula comporta la cancellazione automatica dalla short list.

## **ART. 6 – PROCEDURE PER LA FORMAZIONE DELLA SHORT LIST**

Le domande di partecipazione pervenute entro i termini utili e ricevibili, saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio Direttivo del Gal Nebrodi Plus che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati. Saranno ritenute ammissibili le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente Avviso. A conclusione dell'attività di valutazione delle domande pervenute sarà definito un elenco (in ordine alfabetico) dei soggetti inseriti nella shot list, col riferimento ai profili professionali e ai settori d'interesse. Il Consiglio Direttivo, preso atto delle risultanze del lavoro della commissione, approva l'aggiornamento della short list, della quale verrà data diffusione attraverso la pubblicazione sul portale istituzionale del GAL e sui portali istituzionali dell'Amministrazione regionale. Il GAL si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento la documentazione comprovante il possesso dei requisiti; in caso di dichiarazioni mendaci il GAL darà segnalazione all'autorità competente. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la cancellazione dalla shot list. L'inserimento non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto per i soggetti iscritti. L'inserimento nella short list, di cui al presente avviso, è compatibile con iscrizioni ad altri elenchi di esperti di altre amministrazioni ed enti pubblici/privati. L'elenco delle domande pervenute e ritenute ammissibili sarà conservato tra i documenti di archivio del GAL.

## **ART. 7 – CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST**

La cancellazione dalla short list verrà effettuata d'ufficio nelle seguenti fattispecie:

- accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito dal GAL;
- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nella lista;
- volontà da parte dell'interessato.

## **ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI E CONDIZIONI DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

La sede di svolgimento delle attività verrà individuata in funzione delle necessità operative. Il compenso riconosciuto al Consulente verrà all'uopo determinato dal Consiglio Direttivo. Il Consulente sottoscriverà apposito disciplinare d'incarico predisposto dall'Associazione.

## **ART. 9 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato nel portale istituzionale del GAL Nebrodi Plus

www.galnebrodiplus.eu; viene inviato all'Amministrazione regionale ed all'ufficio periferico della SOAT di BROLO per la pubblicazione nelle apposite sezioni dei portali www.psr Sicilia.it e www.regione.sicilia.it/; viene trasmesso al partenariato pubblico del Gal Nebrodi Plus per la pubblicazione sui rispettivi portali istituzionali ed albi pretori. Per informazioni inviare una e-mail a galnebrodiplus@alice.it.

#### **ART. 10 - RISERVATEZZA E RISPETTO NORMATIVE**

Il GAL "Nebrodi Plus" garantisce il rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione e parità di trattamento per l'accesso agli eventuali incarichi. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in riferimento alla presente manifestazione di interesse saranno utilizzati dal GAL esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi manuali e/o informatizzati, in attuazione del D. Lgs. N. 196/03 e s.m.i.

Ai sensi del D. Lgs. 26 giugno 2003 n. 196 il partecipante all'avviso pubblico autorizza al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

L'iscritto alla short list ha diritto, in ogni momento, ad aggiornare, modificare i propri dati o chiederne la rettifica e la cancellazione.

#### **ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per il presente avviso pubblico, responsabile del procedimento è il dr. Giuseppe Venuto, Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL Nebrodi Plus. Informazioni possono essere richieste tramite e-mail alla seguente casella di posta elettronica: [galnebrodiplus@alice.it](mailto:galnebrodiplus@alice.it).

#### **ART. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA**

Il presente avviso pubblico, con la conseguente cessazione della validità della short list, può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche del GAL dandone pubblica comunicazione, senza che i/le candidati/e che abbiano presentato istanza possano avanzare alcuna pretesa.

#### **ART. 13 - ALLEGATI**

Il presente avviso pubblico si compone di n. 1 allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso: Allegato 1 - Modello di Domanda.

Tortorici li 03/03/2015

**Il Responsabile del Procedimento**  
*dr Giuseppe Venuto*  
(F.to)

**ALLEGATO I**  
**MODELLO DI DOMANDA**  
Spett.le  
**GAL NEBRODI PLUS**  
Viale Rosario Livatino, s.n.c.  
98078 TORTORICI (ME)

**I sottoscritt** \_\_\_\_\_

**nat** a \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_

**residente nel Comune di** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_ **Prov.** \_\_\_\_\_

**Tel.** \_\_\_\_\_

**email** \_\_\_\_\_, **e-mail certificata** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere inserito nella short-list di consulenti ed esperti del G.A.L. "NEBRODI PLUS" nella/e seguente/i area/e (apporre una X sulla/e casella/e di interesse):

- consulente del lavoro;
- consulente fiscale;
- consulente legale;
- consulente contabile;
- consulente amministrativo – gestionale;
- consulente scienze sociali;
- consulente scienze umanistiche;
- consulente per lo sviluppo locale;
- consulente marketing;
- consulente politiche ambientali;
- addetto all'animazione e comunicazione;
- addetto alla grafica e pagina web;
- tecnico per l'istruttoria ed il collaudo dei progetti;

AREA DELLA COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE, NAZIONALE E TRANSNAZIONALE

- consulente in mobility management;
- consulente in energie da fonti rinnovabili;
- consulente in procedure gestionali, operative e finanziarie;
- addetto alle attività di segreteria inerente la cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale;
- addetto ai servizi di traduzione e interpretariato;
- consulente per la ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
- consulente per l'organizzazione di eventi/convegni/incontri.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, dall'art.76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28

dicembre 2000 n.445 per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.,

**DICHIARA**

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- di impegnarsi, pena la cancellazione dalla Short List, a produrre al GAL, qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità o contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'Art. 21 della L. 55/90;
- l'assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

**Allega alla presente**

1. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
2. copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda e di chi presenta il curriculum.

Luogo e Data

Firma leggibile

**Consenso dell'interessato al trattamento di dati personali**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a..... il .....residente in .....via..... acconsente al trattamento da parte del Gal Nebrodi Plus dei dati personali, nonché dei dati relativi all'azienda che rappresenta, ivi compresa la diffusione, per la finalità e nei limiti indicati dalla menzionata normativa al trattamento, nonché al trattamento degli stessi ad opera del titolare del trattamento del Gal Nebrodi Plus.

Luogo e Data

Firma leggibile